

# 北部湾大学招生就业处

湾大招就发〔2020〕9 号

---

## 关于开展 2020 届农村建档立卡贫困户家庭毕业生 就业帮扶工作的通知

各二级学院：

为做好疫情期间我校 2020 届农村建档立卡贫困户家庭毕业生（以下简称“建档立卡毕业生”）的就业帮扶工作，根据《自治区教育厅关于做好 2020 届农村建档立卡贫困户家庭高校毕业生就业帮扶工作的通知》（桂教学生〔2020〕3 号）精神，现将有关事宜通知如下：

### 一、工作目标明确

各学院要将“对建档立卡的毕业生实施 100%的帮扶和有就业意愿并愿意接受帮扶的建档立卡毕业生 100%就业”纳入到学院年度就业工作目标和就业考核指标中，确保指标任务完成。对工作开展不到位和相关信息不真实的学院，取消当年的毕业生就业创业工作先进集体和先进个人的参选资格，并直接影响到年终绩效考核中就业工作项目的评分。

### 二、帮扶对象精准

2020 届建档立卡毕业生数据已上传至学校就业信息管理系统，即“困难生类别代码”赋值为“8”的毕业生。各学院要认真比对数据，核实建档立卡毕业生人数，完善相关信息。建档立卡毕业生身份由自治区扶贫办按照有关规定认定，各学院不得随意新增、删除和更改建档立卡毕业生的“困

难生类别代码”。

### **三、细化措施，帮扶到位**

#### **（一）建立联动机制**

各学院要明确分管负责人，具体负责人，制定合理有效的帮扶计划，建立学院领导—具体负责人—班级三级联动帮扶机制，层层落实帮扶措施。

#### **（二）帮扶“三覆盖”**

##### **1. 就业咨询全覆盖**

各学院要动员辅导员、班主任、论文指导老师，利用各种网络渠道，充分了解每一位建档立卡毕业生就业意愿和就业困难，因人而异制定帮扶计划，及时跟进就业进展，保障有就业意愿的建档立卡毕业生顺利就业。同时填写《2020 届农村建档立卡贫困户毕业生就业意愿及就业困难谈话记录表》（详见附件 1）。

##### **2. 就业培训全覆盖**

在毕业生离校前，对有就业意愿但存在就业困难的毕业生，要根据其具体原因，开展相关培训。如简历制作、面试技巧以及职业化等。同时，要结合专业特点和校内外资源，提供相应的专业技能培训，增强其求职信心和能力。

##### **3. 就业推荐全覆盖**

对有就业意愿并愿意接受学校帮扶的建档立卡毕业生，各学院要优先向用人单位推荐，且为其提供至少 3 个以上每月薪酬不低于 2000 元的岗位信息，力争使其离校前就业。7 月 20 日前所有建档立卡毕业生须填写《广西农村建档立卡贫困户家庭普通高校毕业生就业帮扶情况记录表》（见附件 2）。7 月 20 日前仍不愿就业的毕业生，须填写本人亲笔签名的“暂不就业意愿说明”（见附件 3）。

### **四、其他事项**

各学院要按《建档立卡毕业生就业帮扶工作材料目录清

单》(见附件 5) 将开展建档立卡毕业生就业帮扶工作的所有材料存好备查, 并于 7 月 1 前将本院 2020 届建档立卡毕业生就业帮扶情况总结纸质版, 加盖单位公章, 报送至就业指导服务中心行政楼 109 室; 电子版发送至邮箱 jy2016@qzhu.edu.cn.

联系人: 辛世霞; 联系电话: 2808566。

附件:

1. 2020 届农村建档立卡贫困户毕业生就业意愿及就业困难谈话记录表
2. 广西农村建档立卡贫困户家庭普通高校毕业生就业帮扶情况记录表
3. 关于本人暂不就业的说明
4. 2020 届建档立卡毕业生花名册
5. 建档立卡毕业生就业帮扶工作材料目录清单
6. 北部湾大学 2020 届建档立卡毕业生人数统计表



附件 1:

## 北部湾大学 2020 届农村建档立卡贫困户毕业生就业意愿及就业困难谈话记录表

XXXX 学院:

XXXX 学院领导签字:

序号	学号	姓名	专业	就业意愿 (学生就业的意向及计划)	就业困难和帮扶措施	谈话老师 签名	谈话时 间和方 式	学生 签名

附件 2:

广西农村建档立卡贫困户家庭普通高校毕业生就业帮扶情况记录表

学校名称				院系名称:		
姓名:		专业名称:			学号:	
学校 帮扶 过程 记录	序号	学校推荐的工作单位信息			单位是否愿意招录	毕业生的反馈意见
		推荐的工作单位名称	岗位名称	单位拟提供的薪资待遇		
学校 帮扶 结果	学校经办人签字:  年 月 日					
毕业 生本 人声 明	本着诚信原则, 本人以上填写信息完全真实。  本人签名: 年 月 日					

说明：

1. 农村建档立卡贫困户家庭普通高校毕业生指：未就业农村建档立卡贫困户家庭普通高校毕业生；
2. 学校帮扶结果主要指以下 7 种情况：（1）成功就业。（2）签约中：指已确定就业意向，准备正式签订协议或合同。（3）暂不就业：暂时不想就业等无就业意愿的毕业生。（4）拟升学：暂不打算就业，准备升学考试。（5）拟应征入伍：暂不打算就业，准备应征入伍，尚未被批准。（6）拟创业：准备创业，尚未在工商行政管理部门注册登记，拟创立的实体尚未开始实际运营。（7）拟出国出境：暂不打算就业，准备出国出境学习或工作。
3. 填写过此表的建档立卡毕业生可不再填写“广西高等学校待就业毕业生登记表”。
4. 此表仅作农村建档立卡贫困户家庭普通高校毕业生就业帮扶情况记录使用。
5. 学校应妥善保管每一位相关毕业生填写的登记表并注意保密，保存期限 2 年，超过保存期后予以销毁。

广西壮族自治区高校毕业生就业指导中心制表

附件 3:

## 关于本人暂不就业的说明

XXXXXX 学院:

本人 XXX, 身份证号: XXXXXXXXXXXXXXXX, 是 XXXXXX 专业 2020 届毕业生。出于 XXXXXXXX 原因, 本人目前暂时不考虑就业。

XXX (手写签名)

2020 年 X 月 X 日

附件 5:

## 建档立卡毕业生就业帮扶工作材料目录清单

### 一、制定的相关文件

(一) XXX;

(二) XXX;

### 二、帮扶对象及其个人相关记录

(一) 2020 届建档立卡毕业生花名册 (毕业生个人信息以及就业情况);

(二) 2020 届农村建档立卡贫困户毕业生就业意愿及就业困难谈话记录表 (按花名册排序);

(三) 广西农村建档立卡贫困户家庭普通高校毕业生就业帮扶情况记录表;

(四) 关于本人暂不就业的说明 (若无暂不就业的毕业生, 可删)。

### 三、开展就业帮扶的其它活动记录

(一) XXX

(二) XXX